

Die 8 Unterlagen für die Nutzungsänderung

Die acht Unterlagen, die für eine Nutzungsänderung typischerweise verlangt werden — zum Abhaken und als PDF zum Download.

- ☐ **1 Antrag auf Nutzungsänderung**
Formular mit bisheriger und künftiger Nutzung eindeutig benannt.
- ☐ **2 Amtlicher Lageplan**
Lage des Gebäudes auf dem Grundstück — einfach oder qualifiziert, je nach Vorhaben.
- ☐ **3 Bestandszeichnungen mit neuer Nutzung**
Grundrisse mit Raumbeschriftung, Flächenangaben und Zuordnung zur neuen Nutzung.
- ☐ **4 Baubeschreibung und Nutzungsbeschreibung**
Was sich baulich ändert und wie die neue Nutzung konkret aussieht.
- ☐ **5 Flächenberechnung und Raumnachweise**
Wirkt sich auf Stellplatzzahl, Raumgrößen und Brandschutzanforderungen aus.
- ☐ **6 Brandschutznachweis oder Brandschutzkonzept**
Je nach neuer Nutzung: Rettungswege, Feuerwiderstand, Brandabschnitte.
- ☐ **7 Stellplatz- und Erschließungsnachweis**
Richtet sich nach kommunaler Stellplatzsatzung und der neuen Nutzungsart.
- ☐ **8 Zusätzliche Fachnachweise**
Je nach Vorhaben: Standsicherheit, Schallschutz, Barrierefreiheit, Immissionsschutz.

Diese Liste bildet den Regelfall ab. Welche Unterlagen eine konkrete Behörde verlangt, richtet sich nach der Landesbauordnung und der Praxis vor Ort und kann abweichen. Fehlen verwertbare Bestandspläne, steht am Anfang meist ein Aufmaß vor Ort.